

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Jeugd en Samenleving Rijnland (JES)

Nummer Kamer van Koophandel 2 8 1 1 1 8 7 4

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Hooglandse Kerkgracht 17s

Telefoonnummer 0 7 1 3 4 2 0 9 0 0

E-mailadres C.vanBrecht@jesrijnland.nl

Website (*) <https://www.jesrijnland.nl/>

RSIN (**) 8 1 6 8 6 9 5 7 1

Actief in sector (*) Welzijn - Overig welzijnswerk

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 1 7 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 1 7 5 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter dhr. F. van den Akker

Secretaris mw. J. Aanzi

Penningmeester dhr. J. Kok

Algemeen bestuurslid mw. S. Feenstra

Algemeen bestuurslid mw. E. Peters

Overige informatie bestuur (*) Directeur-bestuurder is mw. M.C. de Groot

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:

1. het bijdragen aan optimale ontplooiingskansen voor kinderen, jongeren en hun ouders en in het bijzonder voor kinderen uit gezinnen die vanwege hun sociaal economische of culturele achtergrond extra steun kunnen gebruiken.
2. Zij tracht dit te bereiken door:
 - a. het uitvoeren van programma's en projecten waarin kinderen, jongeren en ouders de kans krijgen zich persoonlijk te ontwikkelen casu quo te ontplooien;
 - b. een multidisciplinaire aanpak en een nieuwe samenwerking aan te gaan met het onderwijs en de peuterspeelzalen en met partners op het gebied van welzijn, opvoeding, gezondheidszorg, wonen en werken;
 - c. gebruik te maken van methoden en werkwijzen die wetenschappelijk veelbelovend of getoetst zijn, alsmede het blijven zoeken naar methoden en werkwijzen waar jongeren en ouders iets aan hebben.

Hoofdlijnen beleidsplan

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

JES werkt vanuit de overtuiging dat kinderen en jongeren gelijke rechten hebben op kansen, in het onderwijs en in de samenleving. JES streeft ernaar deze kansen te vergroten door ondersteunende, aanvullende en verrijkende programma's voor kinderen en jongeren van 0-18 jaar én hun ouders aan te bieden. JES verbindt ouders en kinderen ook aan relevante voorzieningen in de wijk. JES werkt intensief samen met lokale organisaties, zoals de peutespeelzaal, scholen, de bibliotheek en het welzijnswerk.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

JES verkrijgt haar inkomsten door middel van fondsenwerving, gemeenten en donaties.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Door het inzetten van programma's als de VoorleesExpress, Jong Geleerd Thuis Gedaan, School's Cool, WeekendKlas, Ouders Ontmoeten Ouders en nog veel meer, bieden we sociaaleconomisch kwetsbare kinderen (en hun ouders) extra ontwikkelkansen. Ook fungeert JES als gids en begeleiden we gezinnen naar de peuterspeelzaal, sportactiviteiten, de bibliotheek, zorgteams of andere belangrijke voorzieningen in de wijk. Daarnaast hebben we ambities als het gaat om de maatschappelijke opbrengsten van ons werk. We willen meer kinderen bereiken, maar ook de impact op de bereikte gezinnen vergroten én deze impact beter zichtbaar te maken.
Het vermogen wordt in zijn geheel aangehouden als bank/spaartegoeden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.jesrijnland.nl/wp-content/uploads/Koersdocument-JES-Rijnland-2019-2023-def.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De directeur-bestuurder (M.C. de Groot) wordt volgens de CAO beloond.

Naam	Functie	Beloning 2020 (€)
F.MAM. van de Akker	Voorzitter Raad van Toezicht	1.875
S. Feenstra	Vicevoorzitter Raad van Toezicht	1.250
J.S. Kok Lid	Raad van Toezicht	1.250
J. Aanzi Lid	Raad van Toezicht	1.250
H.J.H. Peters Lid	Raad van Toezicht	1.250

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.jesrijnland.nl/wp-content/uploads/JES%E2%80%9393jaarverslag2020.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 8.272	€ 15.724	Bestemmingsreserve	€ 295.699	€ 298.797
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 8.272	€ 15.724	Overige reserves	€ 183.377	€ 183.377
Voorraden	€	€		€ 479.076	€ 482.174
Vorderingen & overlopende activa	€ 60.879	€ 126.284	Bestemmingsfondsen	€ 3.064	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 23.452	€ 22.975
Liquide middelen	€ 736.909	€ 583.196	Langlopende schulden	€	€
	€ 797.788	€ 709.480	Kortlopende schulden	€ 300.468	€ 220.055
Totaal	€ 806.060	€ 725.204	Totaal	€ 806.060	€ 725.204

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€ 1.238.006	€ 1.686.873
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 141.861	€ 105.507
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 1.379.867	€ 1.792.380
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 4.806	€ 1.910
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 1.250	€
Giften	€ 6.056	€ 1.910
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 68.239	€ 39.479
Som van de baten	€ 1.454.162	€ 1.833.769
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 83.982	€ 141.442
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 6.072	€ 11.258
Personeelskosten	€ 1.121.631	€ 1.264.325
Huisvestingskosten	€ 64.574	€ 59.461
Afschrijvingen	€ 7.452	€ 10.324
Financiële lasten	€ -53	€ -143
Overige lasten	€ 170.538	€ 152.195
Som van de lasten	€ 1.454.196	€ 1.638.862
Saldo van baten en lasten	€ -34	€ 194.907

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.jesrijnland.nl/verantwoording/>

Open